



Programas Financiados y Administrados por el Estado de Connecticut Política General A-06

Política sobre los Espacios Financiados por el Estado y los Reembolsos

- Programas de Early Start CT de la Oficina de la Primera Infancia (OEC)
- Programas de Smart Start de la Oficina de la Primera Infancia (OEC)

POLÍTICA

Los programas de Early Start CT y Smart Start financiados por el Estado proporcionan financiación para diferentes tipos de espacios. Estos tipos de espacios se definen según criterios específicos y, en algunos casos, en función de las tasas de reembolso. Los programas financiados por el Estado deben utilizar sus espacios de una manera que sea coherente con las necesidades del programa y de la comunidad local.

- **EARLY START CT (ESCT)**

Los programas con espacios de ESCT que brindan doce (12) meses de cuidado deberán prestar servicio, al menos, cuarenta y ocho (48) semanas durante cada año calendario.

Los programas con espacios de ESCT que brindan diez (10) meses de cuidado deberán prestar servicio, al menos, cuarenta (40) semanas durante cada año calendario.

Tipos de Espacios para Bebés y Niños Pequeños

Edades cubiertas	Tipo de espacio	Meses durante los que se brinda cuidado por año	Nivel de cuidado	Tasa de reembolso anual
De 6 semanas a 3 años	Tiempo completo	12	Se brinda cuidado entre 35 y 50 horas por semana.	\$13,500
De 6 semanas a 3 años	Mitad del tiempo	12	Se brinda cuidado entre 16 y 34 horas por semana.	\$9,300
De 6 semanas a 3 años	Un cuarto del tiempo	12	Se brinda cuidado entre 2 y 15 horas por semana.	\$4,800
De 6 semanas a 3 años	Tiempo completo	10	Se brinda cuidado entre 35 y 50 horas por semana.	\$11,250
De 6 semanas a 3 años	Mitad del tiempo	10	Se brinda cuidado entre 16 y 34 horas por semana.	\$7,750
De 6 semanas a 3 años	Un cuarto del tiempo	10	Se brinda cuidado entre 2 y 15 horas por semana.	\$4,000



Tipos de Espacios para Niños en Edad Preescolar

Conforme al licenciamiento de la Oficina de la Primera Infancia de Connecticut (OEC), los niños de 2 años y 8 meses a 2 años y 11 meses que estén inscritos en un espacio preescolar financiado por el Estado deben contar con la aprobación por escrito tanto del padre o la madre como del programa.

Los niños inscritos en un espacio preescolar financiado por el Estado **pueden no ser elegibles para el Jardín de Infantes (Kindergarten).**

Edades cubiertas	Tipo de espacio	Meses durante los que se brinda cuidado por año	Definición del nivel de cuidado	Tasa de reembolso anual
De 2 años y 8 meses a 5 años	Tiempo completo	12	Se brinda cuidado entre 35 y 50 horas por semana.	\$10,500
De 2 años y 8 meses a 5 años	Mitad del tiempo	12	Se brinda cuidado entre 16 y 34 horas por semana.	\$7,200
De 2 años y 8 meses a 5 años	Un cuarto del tiempo	12	Se brinda cuidado entre 2 y 15 horas por semana.	\$3,600
De 2 años y 8 meses a 5 años	Tiempo completo	10	Se brinda cuidado entre 35 y 50 horas por semana.	\$8,750
De 2 años y 8 meses a 5 años	Mitad del tiempo	10	Se brinda cuidado entre 16 y 34 horas por semana.	\$6,000
De 2 años y 8 meses a 5 años	Un cuarto del tiempo	10	Se brinda cuidado entre 2 y 15 horas por semana.	\$3,000

Tipos de Espacios para Niños en Edad Escolar

Edades cubiertas	Tipo de espacio	Definición del nivel de cuidado	Tasa de reembolso anual
De niños inscritos en Jardín de Infantes (Kindergarten) a niños de 12 años	Edad escolar	Se brinda cuidado al menos 35 horas por semana cuando no hay clases, y entre 10 y 25 horas por semana cuando hay clases.	\$4,125
De niños inscritos en Jardín de Infantes (Kindergarten) a niños de 12 años	Edad escolar	Se brinda cuidado al menos entre 10 y 25 horas por semana cuando hay clases, sólo 10 meses al año.	\$2,700
De niños inscritos en Jardín de Infantes (Kindergarten) a niños de 12 años	Edad escolar	Se brinda cuidado al menos 35 horas por semana cuando no hay clases, sólo 2 meses al año.	\$1,150



ESCT State Head Start- Tipos de Espacios de Early Head Start

Edades cubiertas	Tipo de espacio	Meses durante los que se brinda cuidado por año	Definición del nivel de cuidado
De 6 semanas a 3 años	Tiempo completo	12	Se brinda cuidado entre 35 y 50 horas por semana.
De 6 semanas a 3 años	Mitad del tiempo	12	Se brinda cuidado entre 16 y 34 horas por semana.
De 6 semanas a 3 años	Un cuarto del tiempo	12	Se brinda cuidado entre 2 y 15 horas por semana.
De 6 semanas a 3 años	Tiempo completo	10	Se brinda cuidado entre 35 y 50 horas por semana.
De 6 semanas a 3 años	Mitad del tiempo	10	Se brinda cuidado entre 16 y 34 horas por semana.
De 6 semanas a 3 años	Un cuarto del tiempo	10	Se brinda cuidado entre 2 y 15 horas por semana.

ESCT State Head Start- Tipos de Espacios de Edad Preescolar del Programa Head Start

Edades cubiertas	Tipo de espacio	Meses durante los que se brinda cuidado por año	Definición del nivel de cuidado
De 2 años y 8 meses a 5 años	Tiempo completo	12	Se brinda cuidado entre 35 y 50 horas por semana.
De 2 años y 8 meses a 5 años	Mitad del tiempo	12	Se brinda cuidado entre 16 y 34 horas por semana.
De 2 años y 8 meses a 5 años	Un cuarto del tiempo	12	Se brinda cuidado entre 2 y 15 horas por semana.
De 2 años y 8 meses a 5 años	Tiempo completo	10	Se brinda cuidado entre 35 y 50 horas por semana.
De 2 años y 8 meses a 5 años	Mitad del tiempo	10	Se brinda cuidado entre 16 y 34 horas por semana.
De 2 años y 8 meses a 5 años	Un cuarto del tiempo	10	Se brinda cuidado entre 2 y 15 horas por semana.



SMART START

Tipos de Espacios para Niños en Edad Preescolar

Los niños inscritos en un espacio preescolar financiado por el estado **pueden no ser elegibles para el Jardín de Infantes (Kindergarten).**

Edades cubiertas	Tipo de espacio	Meses durante los que se brinda cuidado por año	Definición del nivel de cuidado
Edad preescolar	Día Escolar/Año escolar	10 (un mínimo de 180 días)	Se brinda cuidado 6 horas por día, 5 días a la semana.

Utilización de los Espacios

- **ESCT**
 - Se espera que los programas utilicen todos los espacios financiados por el estado de forma regular. Los niños inscritos en los espacios de ESCT deben asistir al programa, como mínimo, un (1) día por cada período de informe mensual para que el programa cumpla los requisitos para el reembolso.
- **Smart Start**
 - Los distritos escolares deben promover e inscribir alumnos para llenar todos los espacios financiados por el Estado. Se debe dar prioridad a los alumnos de familias de bajos ingresos, que se identifican en función de su elegibilidad para recibir almuerzos escolares gratuitos o a precio reducido, los ingresos familiares, u otros factores prioritarios identificados en la solicitud de Smart Start aprobada por el distrito.

Reembolso

- **ESCT**
 - Los programas que utilicen al menos el ochenta y cinco por ciento (85 %) de sus espacios de ESCT asignados cada trimestre recibirán el pago trimestral completo.
 - Los programas que no cumplan con el umbral del ochenta y cinco por ciento (85 %) de utilización mensual recibirán un pago reducido.
 - Para calcular el pago reducido, se multiplicará la cantidad de espacios utilizados por la tasa mensual de reembolso correspondiente al tipo de espacio en el que el niño esté inscrito (y al que haya asistido, como mínimo, un día durante el período de informe mensual anterior).



- **Smart Start**

- Los beneficiarios de Smart Start reciben \$75 000 por aula para quince (15) niños inscritos; si bien se puede inscribir a hasta tres (3) niños adicionales, el programa no cumple los requisitos para recibir financiación adicional de Smart Start.

Exenciones Operativas Temporales

Los programas ESCT y Smart Start que enfrenten desafíos operativos pueden solicitar una exención para operar temporalmente durante menos horas de las requeridas para cada tipo de espacio. Estos son algunos ejemplos de desafíos operativos:

- Escasez de personal que limita las horas de servicio.
- Daños físicos al edificio o construcción que limite/restrinja el espacio del programa.
- Otras circunstancias que el programa pueda identificar.

Los programas que deseen solicitar una exención operativa temporal deberán hacer lo siguiente:

1. Solicitar una reunión con el administrador del programa de OEC para hablar sobre los desafíos operativos que justifican un cambio temporal en el horario de servicio del programa.
2. Presentar el formulario “OEC ECE Temporary Operating Waiver” (Exención Operativa Temporal de Early Care and Education [ECE, Cuidado y educación para la primera infancia] de la OEC), el cual debe incluir lo siguiente:
 - a. Garantías de que el programa encuestó por escrito a las familias sobre el acceso a los servicios y una explicación de cómo se evaluaron sus necesidades de servicios;
 - b. Detalles sobre los factores que requieren una exención temporal del horario de servicio;
 - c. Medidas específicas que el programa haya tomado para limitar la necesidad de una exención temporal del horario de servicio;
 - d. Una evaluación de cómo los cambios en el horario de servicio del programa se alinean con las necesidades identificadas de las familias;
 - e. Confirmación de que los cambios operativos temporales solicitados no limitarán el acceso de las familias a los servicios requeridos.

Las exenciones operativas temporales solo serán aprobadas por OEC por un período determinado. Las exenciones se permiten sólo una vez por período de contrato.

Asignaciones de State Head Start de ESCT

Conforme a la legislación de ESCT, los contratistas que reciben financiación de State Head Start de ESCT deben asignar el setenta y cinco por ciento (75 %) de dichos fondos a espacios para niños y el veinticinco por ciento (25 %) restante a la mejora de la calidad del programa. La “mejora de la calidad del programa” se define como el aumento o la expansión de espacios para niños. Las mejoras aceptables en la calidad del programa también pueden incluir lo siguiente:



ESTADO DE CONNECTICUT

OFICINA DE LA PRIMERA INFANCIA DE CONNECTICUT



- Crear o expandir programas de alfabetización temprana para niños inscritos en Head Start Preschool/Early Head Start.
- Crear o expandir programas de aprendizaje socioemocional para niños inscritos en Head Start Preschool/Early Head Start.
- Aumentar la compensación para los proveedores.
- Ampliar las oportunidades profesionales para el personal de nivel inicial (por ejemplo, mediante becas, tutoría y asesoramiento).
- Mejorar los exámenes, las evaluaciones y las intervenciones de prevención en materia de salud mental para niños.
- Fortalecer los recursos de salud mental mediante la contratación de más profesionales en el área.
- Contratar personal calificado adicional en servicios familiares o visitantes domiciliarios para ampliar los servicios integrales dirigidos a niños en espacios financiados por ESCT o fuera del programa Head Start/Early Head Start, con el fin de mejorar la relación entre las familias y el personal y la calidad de los servicios individualizados.
- Brindar capacitación en enfoques informados sobre el trauma a todo el personal, juntas directivas y Consejos de Políticas, y garantizar que la capacitación esté acompañada de asesoramiento, oportunidades de reflexión y supervisión.
- Mejorar los servicios de transporte para fomentar una participación más regular de los niños y las familias en los programas.
- Apoyar el programa “Head Start on Housing” (HSOH, Programa Head Start enfocado en la Vivienda) al proporcionar recursos y vivienda estable a las familias de Head Start/Early Head Start que no tengan hogar.

Los programas deberán presentar un informe detallado de estas iniciativas de mejora de calidad del programa al Administrador del Programa al comienzo de cada período de contrato ante OEC.

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LA POLÍTICA

- Un espacio financiado por el estado puede clasificarse como “utilizado” sólo una vez durante cada período de informe mensual.
- Los programas pueden utilizar un espacio de tiempo completo para prestar servicio a uno o dos niños. Si un espacio de tiempo completo se comparte entre dos niños, se deben utilizar al menos treinta y cinco (35) horas semanales entre ambos. El programa recibirá

Política General GP A-06 de la Oficina de la Primera Infancia de Connecticut
Versión final de Julio de 2025, vigente a partir del 1 de Julio de 2025



OFICINA DE LA PRIMERA INFANCIA DE CONNECTICUT

el pago correspondiente a un espacio de tiempo completo si cumple con el mínimo de 35 horas.

- Si únicamente se ocupa una parte del espacio compartido durante cualquier mes, el programa sólo será reembolsado por un espacio de mitad del tiempo.
- Si más de un niño está inscrito en un sólo espacio y cada uno asiste al programa al menos un día durante el período de informe mensual, el programa sólo cumplirá los requisitos para el reembolso por los servicios prestados a un sólo niño.
- Si un niño transfiere su inscripción de un tipo de espacio financiado por el estado a otro tipo de espacio en las mismas instalaciones del programa, el programa cumplirá los requisitos para el reembolso correspondiente al espacio en el que el niño estuvo inscrito y asistió la mayoría de los días del período de informe mensual. Por ejemplo, si un niño está inscrito en un espacio para niños pequeños durante 15 días y, luego, hace la transición a un espacio para niños en edad preescolar y asiste por 5 días, el programa será reembolsado únicamente por el espacio para niños pequeños.
- Si un niño transfiere su inscripción de un tipo de espacio financiado a otro espacio financiado por el estado en un programa diferente durante el mismo período de informe mensual, y asiste al menos un día en cada espacio, ambos programas cumplirán los requisitos para el reembolso correspondiente a ese período de informe mensual.
- OEC les exhorta a los programas a continuar inscribiendo familias en Early Start CT, *incluso si ya cumplen el **requisito mínimo** de utilización del ochenta y cinco por ciento (85 %)*.
 - El ochenta y cinco por ciento (85 %) de utilización de los espacios de ESCT es un **porcentaje mínimo**. Los programas deben aspirar a alcanzar el cien por ciento (100 %) de utilización con el tiempo.
- El porcentaje de espacios utilizados y la financiación obtenida se calcularán a nivel de sitio de informe mensual en el sistema ECE Reporter.
- Los distritos de Smart Start que inscriban menos alumnos de los aprobados en su solicitud para la subvención recibirán una financiación reducida, basada en una subvención anual de \$5000 por espacio utilizado.
- Si un contratista de ESCT recibió un pago indebido, OEC podrá hacer lo siguiente (a discreción de la Comisionada de OEC):
 - aplicar una reducción a futuros pagos bajo ESCT;
 - solicitar que el contratista devuelva los fondos no gastados a OEC en un plazo de treinta (30) días a partir del final del período del contrato (o antes si se rescinde el contrato);
 - permitir que el contratista retenga los fondos por gastos de operación recurrentes razonablemente atribuidos a la prestación de los servicios contractuales.
- Si un programa recibe la aprobación para una exención operativa temporal, todos los cambios en los horarios de servicio deben informarse a la Division of Licensing (División de Licencias) de OEC, de acuerdo con las regulaciones de licencias, y reflejarse en el



ESTADO DE CONNECTICUT

OFICINA DE LA PRIMERA INFANCIA DE CONNECTICUT



perfil del Early Childhood Professional Registry (Registro de la OEC para profesionales de la primera infancia).

DEFINICIONES

- I. **ESCT:** Early Start CT.
- II. **State Head Start de Early Start CT:** Financiación en Early Start CT que está disponible únicamente para los beneficiarios de subvenciones federales de Head Start/Early Head Start.
- III. **Período de Informe Mensual:** Período establecido por OEC con fechas específicas de inicio y finalización, durante el cual los programas deben recopilar y presentar información para demostrar su elegibilidad para el reembolso con respecto a un espacio financiado por el Estado.
- IV. **Consejo de Política:** Organismo rector compuesto por padres, madres y miembros de la comunidad que ayudan a liderar y tomar decisiones sobre los programas **federales** de Head Start.
- V. **Espacio Utilizado:** Espacio financiado por el Estado en el cual un niño inscrito asiste al programa, como mínimo, un (1) día durante el período de informe mensual.



Esta página se dejó en blanco intencionalmente.

En el improbable caso de que alguna disposición de esta política general sea incompatible con alguna disposición del contrato o de la subvención, prevalecerá el contrato o la subvención.

Para obtener más información sobre esta POLÍTICA GENERAL, comuníquese con el administrador del programa de la OEC o visite el sitio web <https://www.ctoec.org/contact-us/>.